**OPŁATY ZA ZALEGŁOŚCI W NAUCE**

 Podania dotyczące zwolnienia z opłaty lub rozłożenia jej na raty należy kierować wyłącznie do Prodziekan ds. Studenckich i Kształcenia dr hab. inż. Beaty Leszczyńskiej –Madej, prof. AGH w terminie do **30.09.2019 r.**, **godz. 11.00.**składając je w dziekanacie.

**Przypominamy, że rozłożenie na raty oraz umorzenie płatności może być udzielone studentowi nie więcej niż dwa razy w czasie trwania studiów
w ramach danego poziomu.**

*Wysokość opłaty za zaległości w nauce określona jest Regulaminem opłat ustalonym zarządzeniem nr 29/2019 Rektora Akademii Górniczo – Hutniczej
im. Stanisława Staszica w Krakowie z dnia 8 lipca 2019 r.* W celu obliczenia opłaty za zaległości w nauce należy wykazywać w podaniach o powtarzanie przedmiotu liczbę godzin z przedmiotów, które będą realizowane w roku akademickim 2019/2020. **Opłaty za zaległości  realizowane w semestrze zimowym** należy dokonać niezwłocznie po pojawieniu się kwoty w Wirtualnym Dziekanacie.

Po dniu **15.10.2019 r.** opóźnienie w uiszczeniu opłat za usługi edukacyjne lub ich dokonanie w niepełnej kwocie skutkuje naliczeniem przez Uczelnię odsetek ustawowych.

**W przypadku nie odnotowania wpłaty do osób, które zalegają z opłatami zostanie wysłane wezwanie do zapłaty. Brak uregulowania należności skutkować będzie skreśleniem z listy studentów, a także w dalszej konsekwencji możliwością wszczęcia przez Uczelnię postępowania windykacyjnego.**

**Przedmiot odrabiany (warunkowy) wraz numerem grupy, do której student jest zobowiązany uczęszczać na zajęcia zostanie wprowadzony do systemu po uiszczeniu opłaty i złożeniu potwierdzenia przelewu
w formie papierowej. Przypominamy, że przy wpisie na semestr należy złożyć podanie o powtarzanie przedmiotu.**

Przed dokonaniem wpłaty należy zalogować się na konto w Wirtualnej Uczelni i sprawdzić numery rachunków, na które należy dokonać przelew. Każda opłata, którą widzą Państwo na WU (ścieżka: Twoje dane finansowe -> Naliczenia i wpłaty) ma w kolumnie "Subkonto" numer rachunku, na który ma zostać dokonana wpłata, a w kolumnie "Tytuł przelewu" należy wpisać numer ID rata.

**Prosimy uważnie dokonywać wpłat, gdyż każdy student ma indywidualne subkonta do opłat na konkretny Wydział i Przedmiot.**